

PROGRAMME DE FORMATION : LE MANAGEMENT BIENVEILLANT

Objectifs pédagogiques

Connaître le concept de management bienveillant
Reconsidérer le rôle du manager et protéger ses collaborateurs
Savoir adopter la posture adéquate permettant de manifester les signaux de reconnaissance adaptés à la situation professionnelle et aux personnes. Mettre en œuvre certaines techniques dans le management au quotidien et acquérir de nouveaux réflexes
Accroître le bien-être et la performance des collaborateurs
Contribuer à la réussite collective
Favoriser la sensation de plaisir au travail pour dynamiser son équipe
Savoir adopter une communication de manager bienveillant

Public concerné :

• Managers, responsables d'équipes ou de projets, dirigeants de structure, tous les professionnels de santé, cadres de santé tout encadrant d'unité en quête d'un management bienveillant, plus humain dans l'équipe.

Prérequis:

ω Expérience souhaitable dans l'animation d'équipe

Coût pédagogique HT

Inter : Prix de base 2 jours 1750€ HT/pers
Intra : Devis sur demande

Lieux et/ou dates :

ω Strasbourg, Colmar, Mulhouse,
ω Région Alsace, ω Partout en France,
ω Accessible en formation à distance (FOAD)
ω Accessibles en entrée et sortie permanente.
Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Délai d'inscription : 15 jours ouvrés avant le début de la formation

Pédagogique et moyens:

ω Accompagnement individuel ou en groupe,
ω Vidéoprojecteur, PowerPoint, paper-board
ω Accès internet
ω Tests, exercices
ω Application et expérimentation des techniques et outils de gestion managériale
ω Participation interactive
ω Etude de cas concrets

Horaires :

ω Matin : 9 h 00 à 12 h 00,
ω Après-midi : 13 h 00 à 17 h 00.

Matériel utile (si FOAD):

ω Ordinateur portable équipé d'une webcam
ω Une connexion Internet.

Effectif par session :

ω En groupe Min. 3 pers. Max 10 personnes,
ω Accompagnement collectif ou individuel

Durée :

ω 2 jours soit 14 heures.

Modalités d'évaluation en amont :

ω Un entretien individuel,
ω Questionnaire d'évaluation.

Modalités d'évaluation en aval :

ω Fiche d'acquisition des compétences,
ω Attestation de formation.

Intervenant :

ω Laura Urban, certifiée et Référencée DATA-DOCK/ICPF-PSI.

Programme de la formation :

JOUR 1

le management bienveillant

Pourquoi parler de management bienveillant ?

Le concept de management bienveillant,

Repérer les situations délicates et les mauvaises postures de manager

Les pièces manquantes du management

Importance de reconsidérer son rôle de manager bienveillant dans une équipe

Etre efficace et vivre positivement son management

Le management bienveillant : principes et réalités.

La place du stress dans l'environnement professionnel.

La motivation qui donne du sens.

Le confort du collaborateur à évaluer.

Le respect de l'autre dans la relation.

JOUR 2

La bienveillance du manager et ses impacts sur la personne humaine

Le travail sur les émotions négatives et positives

Les paramètres de la motivation

Les effets de la reconnaissance sur l'individu – le collectif – l'organisation

Fédérer un esprit d'équipe, de cohésion qui apporte du sens au travail

Porter de la considération, des encouragements au sentiment d'efficacité personnelle

Oser la gratitude

Développer une posture de manager bienveillant avec les autres

Etre un facilitateur des échanges entre les personnes et au sein des différents services.

Bâtir des relations basées sur la confiance, accorder de l'intention aidante à l'autre.

Donner de la valeur aux changements, abaisser les résistances naturelles.

Créer de la joie, faire du plaisir au travail un axe de développement.

Les bénéfices de cette solution :

* Formation sur mesure en réponse aux attentes spécifiques du donneur d'ordre

* De la qualité, du pragmatisme, de l'efficacité opérationnelle

* Un mieux-être et un ressenti très rapide après la formation